

**KLAIPĖDOS VAIKŲ LAISVALAIKIO CENTRO
DIREKTORĖS JOLANTOS BUDRIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr. _____
(data)
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos vaikų laisvalaikio centras (toliau – Centras) įgyvendina 81 neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programą. Dirbo 72 pedagoginiai darbuotojai (40,52 etato) ir 14 nepedagoginių darbuotojų (11,25 etato).

Praėjusiais metais Centras veikė vadovaudamasis 2023–2025 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Centro bendruomenė 2024 m. siekė strateginio tikslo – ugdyti kūrybišką asmenybę, atveriant mokinio individualius gebėjimus, ugdant bendrąsias ir dalykines kompetencijas, siekiant ugdymo(si) kaitos ir kokybės. Strateginiam tikslui įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Centro veikla buvo orientuojama į kokybiško ugdymo ir sveikos bei saugios aplinkos užtikrinimą, kryptingą darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi penki Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti kokybišką Centro funkcionavimą – didelis dėmesys buvo skiriamas grupių komplektavimui, atlyginimo už NVŠ mokėjimų kontrolei, savivaldos institucijų veiklai. Nuolatinė stebėseną padėjo užtikrinti, kad mokinių skaičius grupėje atitiktų Klaipėdos miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos apraše numatytą skaičių bei kalendorinius metus baigti be išsiskolinimų.

2024-10-01 duomenimis Centro ugdymo procese dalyvavo 1972 mokiniai – iš jų 163 klubo nariai dalyvaujantys atvirų vaikų erdvių veikloje. Atleista nuo mokesčio vidutiniškai 23 procentai (padidėjo 2 proc. lyginant su 2023 m.) mokinių.

Organizuoti Centro tarybos ir mokytojų tarybos posėdžiai. Savivaldos institucijos, įtraukdamos mokytojus, mokinių tėvus, mokinius, Centro vadovus, socialinius partnerius, atsižvelgdami į Centro nuostatus, svarsto veiklos klausimus, teikia pasiūlymus Centro strategijai, veiklos planavimui.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti ugdymo proceso organizavimo kokybę, didelis dėmesys buvo skirtas NVŠ užsiėmimų stebėsenai ir jų analizei. Stebėti 49 NVŠ užsiėmimai pagal mėnesio veiklos plane numatytą grafiką, atlikta analizė, kaip koreliavo patobulintos ir pagilintos kompetencijos su pamokos kokybe. Išskirti stiprieji aspektai: dauguma mokytojų tinkamai išsikelia pamokos tikslus ir uždavinius, atsižvelgdami į mokinių amžių, turimus gebėjimus ir kompetencijas, veiksmingas mokytojo ir mokinio dialogas. Tobulintini pamokos aspektai: mokinių vertinimas, mokinio įsivertinimas ir savi refleksija.

Atliepiant 2024 metų veiklos prioritetą, sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su tarp dalykinės integracijos plėtojimu. Organizuotos 59 integruotos pamokos, skatinančios mokinių tobulėjimą įvairiose srityse. 53 NVŠ užsiėmimas mokiniams organizuotas netradicinėse miesto erdvėse.

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – sudaryti sąlygas mokiniams įgytas kompetencijas taikyti praktinėje, koncertinėje, projektinėje veikloje, Centro mokiniai dalyvavo 61 miesto, 69 respublikos, 48 tarptautiniuose renginiuose, pelnė 1 „Grand Prix“ apdovanojimą, 27 I-ąsias vietas, 25 II-ąsias

vietas, 34 III -iosios vietos, 10 nominacijų ir kitų apdovanojimų. 5 Centro mokiniams įteikti Klaipėdos miesto savivaldybės mero padėkos raštai už meninius ir akademinis pasiekimus 2024 metais.

Centras organizavo 13 miesto, 9 respublikinius renginius. Įstaigoje vyko mokinių apdovanojimo šventėje „Sidabrinio kubo apdovanojimai“, mokiniai paskatinti direktoriaus padėkos raštu už pilietiškumą, atsakomybę, asmeninį tobulėjimą, kūrybiškumą, svarbius pasiekimus. Viešo balsavimo būdu išrinktas Centro metų mokytojas.

Mokiniai skatinami dalyvauti savanoriškoje veikloje. Organizuota socialinė akcija „Gerumas per kraštus“ (surinktos lėšos beglobiams gyvūnams), projektas „Visa širdimi“ su asociacija „Raudonos nosys“ gydytojais klounais, akcija „Švaros mėnuo“, „Atviruko burtai“ tradicinė labdaros akcija „Svenčių atgarsiai 2024“ su VšĮ „Nuaro fondas“, VšĮ „Būk mano draugas“, VšĮ „Pūkuota uodega“. Centre savanorišką veiklą 17 savanorių.

Mokykla buvo apdovanota „eTwinning“ mokyklos ženkleliu 2024–2025 m. Įgyvendinti 9 tarptautiniai „eTwinning“ projektai iš kurių 2 projektai įvertinti europiniu ir 2 nacionaliniu kokybės ženkleliu. Pateikta paraiška Erasmus+ projekto finansavimui gauti.

Organizuota pažintinė vaikų vasaros poilsio dienos stovykla „Mano super galia“, kurios metu 140 vaikų pagilino žinias ekologijos srityje, pasitelkdami kūrybiškumą, susipažino su gamtai draugiškais veiklomis.

– įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – telkti reflektuojančių, nuolat tobulėjančių ir kūrybingų mokytojų bendruomenę, pasiruošusią įtraukiojo ugdymo procesui, įgyvendinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo ir metodinės veiklos planai. Pedagoginiams darbuotojams organizuoti 4 kvalifikacijos tobulinimo seminarai. Centras parengė 6 kvalifikacijos tobulinimo programas. Sukurtos įtraukiojo ugdymo metodinės rekomendacijos.

Darbuotojai kėlė pedagogines ir profesines kompetencijas kvalifikaciniuose renginiuose vidutiniškai 11 dienų, 67 akademinės valandas per metus. Mokytojai aktyviai dalinosi gerąja patirtimi su miesto ir respublikos pedagogais. Organizavo dalykinę parodą-aptarimą „Mišrios technikos vaikų kūryboje“, respublikinę metodinę dieną „Integruojamės! Anglų kalba plus...“, praktikumą Klaipėdos miesto technologijų mokytojams „Jūros gaudyklės“. Organizuotas respublikinis 5–6 klasių mokinių anglų kalbos konkursas „What do you know about wild nature of Lithuania?“/ „Ką žinai apie Lietuvos gamtą?“. Sukurta metodinė priemonė anglų kalbos mokytojams „Lighthouses and their Secrets“, pristatyta tarptautiniam metodinių darbų edukaciniam virtualiam projektui-parodai „Švyturio metai“. Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro ir Raseinių technologijų mokytojų metodinės grupės trumpalaikė stažuotė „Mokinių technologinio raštingumo tobulinimo galimybės STEAM ugdymo kontekste“.

– įgyvendintas penktasis uždavinys – efektyvinti Centro bendruomenės narių ir socialinių partnerių bendradarbiavimą ir įsitraukimą į Centro veiklas. Mokinių tėvai aktyviau dalyvauja Centro veiklos planavime, įvairiuose renginiuose, iniciatyvose, edukacinėse išvykose. Organizuotos 139 veiklos – susirinkimai, koncertai, spektaklių premjeros, parodos, viktorinos, turnyrai, kūrybinės dirbtuvės, išvykos.

Pedagogai buvo deleguojami ir dalyvavo Klaipėdos miesto, respublikinių ir tarptautinių konkursų vertinimo komisijose. Centro pedagogai vadovavo 3 praktinio mokymo studentų iš Socialinių mokslų ir Klaipėdos valstybinės kolegijos, Klaipėdos universiteto. Centre organizuotos kūrybinės dirbtuvės „Būrelių medžioklė“ Klaipėdos miesto mokiniams, pristatytos Centre vykdomos programos, organizuota 21 kryptų edukacinių užsiėmimų (keramikos, smėlio ir šviesos, anglų kalbos, įdomiosios laboratorijos, komandos formavimo, muzikos terapijos ir kitų kryptų edukaciniai užsiėmimai).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – gerinti Centro materialinę bazę bei užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančią aplinką – Centro veikla buvo orientuojama į technologijų ir ugdymo inventoriaus atnaujinimą, įvaizdžio ir informacinės sklaidos tobulinimą, ugdymo patalpų remontą, darbuotojų darbų saugos ir higienos reikalavimų vykdymą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys – kurti ir atnaujinti saugias bei klimatui palankias ugdymo(si) aplinkas.

– įgyvendinant šeštąjį uždavinį – Centro bendruomenės sąmoningumo ugdymui klimato kaitos klausimais organizuota ekologinė akcija „Besmegenių alėja“, parengtas protmūšis „Žemė – mūsų namai“, mokiniai dalyvavo 3 konkursuose ekologine tema. Centras dalyvavo Lietuvos respublikos aplinkos ministerijos organizuotoje klimato savaitėje. Klimato kaitos tema Centre lieka aktuali ir numatomi tolimesni žingsniai klimatui palankios įstaigos kūrimui.

Centro klubuose atnaujintos ugdymosi sąlygos – įvairios ugdymo(si) priemonės, baldai, įsigytas sensorinis namelis, klasikinės ir bosinė gitaros, kubas elektrinei gitarai, pro aktyvi kolonėlė. Papildytas šachmatų inventoriūs.

Renovuotose Centro administracijos patalpose įrengtas mokslų kabinetas, 6 darbo vietos.

Klube „Želmenėlis“ patalpos pritaikytos ugdymo reikmėms, laikantis Lietuvos higienos normos HN 20:2018 reikalavimų – gautas higienos pasas. Atliktas salės rekuperacinės ir vėdinimo sistemos įrengimas, sumontuota pakabinamų akustinių lubų sistema.

Klubo „Saulutė“ pakeista stogo danga, lietaus nutekėjimo sistema.

Papildytas informacinių technologijų inventoriūs – įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai, 1 stacionarius kompiuteris, 1 interaktyvus ekranas, 1 projektorius. Įsigytos 66 antivirusinės programos.

2024 m. Centro finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslinta)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1330,6	1329,7	99,9	Nepanaudotos lėšos, skirtos socialinio draudimo išmokoms
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	87,0	83,1	95,5	Nesurinktos lėšos, nes padidėjo atleistų nuo mokesčio mokinių skaičius (2 procentai), lyginant su 2023 metais. Renginiuose dalyvavo mažesnis dalyvių skaičius
	5,3	4,4	83,0	
Dotacija pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygoms gerinti	19,2	19,2	100,0	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	2,8	2,8	100,0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	24,3	7,9	32,5	Paramos lėšos naudojamos pagal Centro gautos paramos protokolinį nutarimą. Surinktos paramos lėšos Centro bendruomenės sprendimu bus naudojamos kitais metais
Iš viso	1469,2	1447,1	98,5	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025-01-01 – 0,09				Paslaugos tiekėjo Telia Lietuva, AB sąskaita už

		2024 m. gruodžio mėn. pateikta 2025 m. sausio mėn.
<p>Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Kretingos priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos patikrinimai vyko Centro klubuose „Žuvėdra“, „Želmenėlis“. Patikros metu pažeidimų nenustatyta.</p> <p>2024 m. Centre liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: dėl didelio mokinių skaičiaus būtina įdiegti centralizuotą elektroninį mokinių priėmimą į Centrą; trūksta lėšų informacinių komunikacinių technologijų įsigijimui, inovatyvių ugdymo(si) priemonių. Reikalinga klubų „Žuvėdra“, „Saulutė“, „Liepsnelė“, „Želmenėlis“ pastatų fasadų renovacija. Klube „Želmenėlis“ būtina toliau keisti patalpų lubas ir įrengti rekuperacinę ir vėdinimo sistemas.</p> <p>Planuodama 2025 m. veiklą, Centro bendruomenė susitarė dėl tęstinio veiklos prioriteto – mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas.</p>		

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą skirtingų ugdymo(si) poreikių ir gebėjimų mokiniams.	1. Užtikrinamos lygios galimybės mokytis įvairių gebėjimų mokiniams. 2. Tobulinamas gabiųjų mokinių ugdymo organizavimas.	1. Sudaryta darbo grupė parengti ir įgyvendinti gabių mokinių ugdymo metodines rekomendacijas (iki 2024-05-31).	1.1. 2024-03-15 direktoriaus įsakymu Nr. V1-52 sudaryta darbo grupė; 1.2. Patvirtintas gabių mokinių ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (2024-04-22 Nr. V1-67); 1.3. Parengtos metodinės rekomendacijos, pristatytos ir aptartos metodinės tarybos posėdyje (2024-06-07 protokolo Nr. 3), Mokytojų tarybos posėdyje (2024-08-14, protokolo Nr. 3); 1.4. Centro interneto svetainėje sukurta skiltis „Gabių mokinių ugdymas“; 1.5. Parengta kvalifikacijos kėlimo programa „Specialiųjų ugdymosi poreikių moksleivių ugdymas neformaliajame švietime" (40 akad. val.) (2024-05-07-06-07); 1.6. Organizuotas kvalifikacijos seminaras „Ypatingų vaikų pažinimas ir

		<p>2. Atlikta mokytojų apklausa dėl įtraukiojo ugdymo kultūros ir praktikos Centre (iki 2024-08-29).</p>	<p>ugdymas. Ką dar svarbu žinoti?“ (2024-05-08);</p> <p>1.7. Organizuotas kvalifikacijos kėlimo seminaras „Gabių vaikų ugdymo galimybės“ (2024-06-13), bendradarbiaujant su Klaipėdos „Litorinos“ mokykla ir Palangos moksleivių klubu.</p> <p>1.8. vykdytas individualizuotas ir diferencijuotas gabių mokinių mokymas(is). Pravestos iš viso papildomos 299 valandos konsultacijos, užsiėmimai siekiant pagerinti mokinių asmeninę pažangą.</p> <p>2.1. 2024-03-18 direktoriaus įsakymu Nr. V1-53 sudaryta darbo grupė ;</p> <p>2.2. 2024-04-18 direktoriaus įsakymu Nr. V1-66 patvirtinta apklausos forma „Mokytojų ir mokinių tėvų apklausa dėl įtraukiojo ugdymo kultūros ir praktikos centre“;</p> <p>2.3. Apklausoje dalyvavo 44 mokytojai ir 212 mokinių tėvai;</p> <p>2.4. Apklauskos rezultatai atskleidė:</p> <p>2.4.1. mokytojui kiekvienas mokinys yra svarbus ir mokytojui padeda kiekvienam vaikui atrasti sritį, kurioje jam sekasi;</p> <p>2.4.2. mokytojai įvardijo, kad trūksta laiko bendradarbiavimui tiek tarpusavyje, tiek su socialiniais partneriais;</p> <p>2.4.3. tėvai pažymėjo, kad Centras deda daug pastangų, kad visiems mokiniams būtų gera, kad ir tėvai Centre jaučiasi laukiami. Tėvai taip pat nurodė, kad mokytojams kiekvienas vaikas yra svarbus ir padeda siekti geriausio rezultato;</p>
--	--	--	--

		<p>3. Iki 2024-12-31 nustatytas 5 proc. padidėjęs mokinių dalyvavimas renginiuose, konkursuose ir kitų formų jų pažangos atskleidimas (lyginant su 2023 metais).</p>	<p>2.5. Apklausoje išryškėjo tobulintinos veiklos sritys: ne visi mokytojai informuoja mokinių tėvus apie vaiko mokymąsi pažangą, pasiekimus, rezultatus. Centre trūksta įvairesnių bendravimo su tėvais formų, ne visi mokytojai analizuoja ugdymo procesą;</p> <p>2.6. Apklauso rezultatai pristatyti: Mokytojų tarybos posėdyje (2024-08-14 protokolo Nr. 3).</p> <p>3.1. 2024-03-15 direktoriaus įsakymu Nr. V1-54 sudaryta darbo grupė;</p> <p>3.2. Patvirtinta mokinių dalyvavimo renginiuose, konkursuose, festivaliuose stebėsenos vykdymo įrankių lentelė (2024-05-07, V1-73);</p> <p>3.3. Iki 2024-12-31 nustatytas padidėjęs Centro mokinių dalyvavimas renginiuose, konkursuose ir kitų formų jų pažangos atskleidimas (lyginant su 2023 metais) - dalyvaujančių mokinių skaičius padidėjo 18 proc., dalyvauta 14 proc. daugiau renginių.</p> <p>3.4. Padidėjęs Centro mokinių dalyvavimas renginiuose, konkursuose ir kitų formų jų pažangos rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje (2025-01-03, protokolo Nr. 1).</p>
1.2. Stiprinti bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiksmingumą.	Stiprėja bendradarbiavimo kultūra.	<p>1. Parengtas Centro bendradarbiavimo su socialiniais partneriais priemonių planas (iki 2024-04-30).</p> <p>2. Įgyvendinta ne mažiau negu 80 proc. suplanuotų priemonių.</p>	<p>1.1. 2024-04-08 direktoriaus įsakymu V1-65 sudaryta darbo grupė;</p> <p>1.2. 2024-04-16 direktoriaus įsakymu V1-83 patvirtintas Centro bendradarbiavimo su socialiniais partneriais priemonių planas.</p> <p>1.3. Planuota (pagal planą) organizuoti ir vykdyti 13 veiklų su socialiniais partneriais;</p>

		3. Organizuoti 5 edukaciniai renginiai/ projektai mokiniams, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	1.4. Planas viršytas 115 proc, ir įvykdytos 28 veiklos. 3.1. Organizuoti su socialiniais partneriais 28 įvairaus pobūdžio renginiai, kurie vyko 122 kartus, ir juose dalyvauja 4404 mokiniai iš Klaipėdos miesto ugdymo įstaigų.
1.3. Gauti leidimą – higienos pasą Centro klubui „Želmenėlis“, adresu Vingio g. 14b (toliau – Klubas)	1. Klube pagerintos ugdymo sąlygos. 2. Patalpos atitinka higienos normų reikalavimus.	1. Įrengta vėdinimo sistema Klubo II-ame aukšte. 2. Parengti dokumentai leidimui-higienos pasui gauti. 3. Gautas leidimas-higienos pasas.	1.1 Įrengta vėdinimo (rekuperacinė) ir vėsinimo sistemos Klubo II-o aukšto salėje (Darbų perdavimo aktas HIN 2024/12/02); 1.2. suremontuotos 178 kv. metrų patalpų, pritaikant ugdymo(si) organizavimui. 2.1. 2024-04-20 parengti dokumentai ir pateiktas prašymas nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos padalinio dėl leidimo-higienos paso klubui gauti. 3.1. 2024-07-11 gautas leidimas-higienos pasas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos darbo grupėje „Dėl vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo tvarkos aprašo parengimo“ (KMSA protokolas 2024-01-29 Nr. ADM1-40)	Sukūrus aiškia, efektyvia ir vaikų vasaros poilsio programų atrankos bei dalinio finansavimo tvarką bus užtikrinama teisinga vasaros poilsio programų atranka.
3.2. Pateikta paraiška ir gautas finansavimas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T2-235 „Dėl pritarimo projektui „Mokyklų pažangos skatinimas Klaipėdos	Švietimo pagalbos infrastruktūros tobulinimas, įtraukiamam ugdymui skirtų inovatyvių metodikų diegimas, specialistų profesinis tobulėjimas ir

mieste“ jungtiniam projektui „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas“	tarpinstitucinis bendradarbiavimas užtikrins Centre teikiamų paslaugų efektyvumą.
3.3.Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2024 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. R4 -180 dalyvauta Karalienės Luizės jaunimo centro pedagogės kvalifikacinės kategorijos praktinės veiklos vertinime.	Stiprinamos vadovavimo ir bendradarbiavimo komandoje kompetencijos.
3.4. Dalyvauta Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro darbo grupėje „Dėl pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programų akreditavimo ir vertinimo“	Įvertinus ir akreditavus pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programas, užtikrinama kokybiška pedagogų kvalifikacija.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

.....

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.
