

PATVIRTINTA

Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro direktoriaus
2023 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. V1-159

PRITARTA

Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro
2023 m. rugsėjo 26 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 3)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2023 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. ŠV1-233

KLAIPĖDOS VAIKŲ LAISVALAIKIO CENTRO, KODAS 302430402, 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos vaikų laisvalaikio centras (toliau – Centras) – neformaliojo vaikų švietimo mokykla. Pagrindinė paskirtis – neformaliojo vaikų švietimo grupės universalus daugiafunkcinis centras. Centrą sudaro septyni struktūriniai padaliniai: Molas, Molo 60; klubas „Draugystė“, Taikos pr. 95; klubas „Liepsnelė“, Viršutinė g. 5; klubas „Saulutė“, Šermukšnių g. 11; klubas „Švyturys“, Šilutės pl. 40; klubas „Želmenėlis“, Vingio g. 14B; klubas „Žuvėdra“, H. Manto g. 77.

Centro 2024–2026-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, 2024 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199 „Dėl 2024 metų veiklos prioritetų (tęstinių) švietimo srityje patvirtinimo“.

Strateginiu planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas neformaliojo vaikų švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, suteikti galimybę dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje vaikams, turintiems judėjimo negalią, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius, efektyviai organizuoti Centro veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo organizavimo problemas, numatyti Centro vystymo perspektyvas ir prioritetus, sukurti veiksmingą ir darnią, atsakingu valdymu, tikslingu finansavimu ir racionaliu išteklių naudojimu pagrįstą ugdymo sistemą.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 81 Centro darbuotojas: 59 mokytojai (iš jų 1 ekspertas, 10 mokytojų metodininkų, 7 vyresnieji mokytojai, 23 mokytojai, 18 mokytojų be kvalifikacinės kategorijos), 1 koncertmeisteris, 7 administracijos darbuotojai, 14 nepedagoginių darbuotojų.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, numatyta teikti kokybiškas švietimo paslaugas, užtikrinti ugdymo proceso ir veiklos organizavimo prieinamumą visiems mokiniams pagal amžių, turimą patirtį, nepriklausomai nuo socialinės padėties, atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes ir poreikius.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius (proc.)	100	100	100	100
Mokinių skaičius spalio 1 d. duomenimis (mokymo sutartys)	2006	2006	2006	2006
Neformaliojo vaikų švietimo programų skaičius (vnt.)	81	80	80	80
Vaikų vasaros poilsio dienos stovykloje dalyvaujančių mokinių skaičius (asmenys)	217	200	200	200
Organizuojami renginiai, skaičius (vnt.)	116	116	116	118
Tarptautiniai projektai, skaičius (vnt.)	3	3	3	3

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. uždavinys. Organizuoti Centro funkcionavimą. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas. Įgyvendinant šią priemonę, siekiama užtikrinti sveiką, saugią, estetišką, patogią ugdymo proceso įgyvendinimui aplinką. Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, tikslingo gaunamų savivaldybės, įmokų už mokslą ir paramos lėšų panaudojimo. Ugdymo procesui ir saugiai aplinkai užtikrinti skirta 51,77 darbuotojų etatų. Centro darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, pastatų išlaikymui 2024–2026 metų priemonės įgyvendinimui planuojama panaudoti 3694,8 tūkst. Eur (lėšos SB; SP(SB)).

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas. Vykdam šią priemonę, skatinamas darbuotojų individualus ir grupinis dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Darbuotojams sudarytos galimybės tobulintis, planingai organizuojama metodinės tarybos veikla, vykdoma pedagogų atestacija pagal Centro atestacijos programą, sudaromos sąlygos dalintis gerąja patirtimi. Pedagoginiai darbuotojai dalyvaus ne mažiau kaip 5 dienas per metus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Kvalifikaciniuose renginiuose dalyvaus 67 pedagoginiai ir 14 nepedagoginių Centro darbuotojų. Kvalifikacijai tobulinti 2024–2026 metams planuojama skirti 35,4 tūkst. Eur iš įmokų už mokslą lėšų SP(SB).

01.02 uždavinys. Sudaryti sąlygas mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikiams tenkinti. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Ugdomosios veiklos organizavimas ir tobulinimas. Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos ugdytis daugiau kaip 2000 mokinių, kiekvienais metais vykdoma daugiau apie 80 neformaliojo vaikų švietimo programų: gamtos, turizmo, medijų, informacinių technologijų, šokio, muzikos, teatro, dailės, technologijų, kalbų ir kitų krypčių. Įgyvendinamos atvirų vaikų erdvių programos, kuriose vykdoma prevencinė veikla, ugdomi mokinių socialiniai ir emociniai įgūdžiai. 2024–2026 metais Centre planuojama organizuoti 3 vasaros poilsio dienos stovyklas, kuriose dalyvaus daugiau kaip 600 Klaipėdos miesto mokinių. Siekiant didinti paslaugų prieinamumą, rengiamos naujos programos, kurių poreikis nustatomas apklausų būdu. Kiekvienais metais atliekamas teikiamų paslaugų vertinimo tyrimas (anketavimas), veiklos kokybės įsivertinimas. Priemonės vykdymui planuojamos lėšos – 21,0 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP)).

01.02.02. Priemonė. Renginių organizavimas ir dalyvavimas renginiuose. Įgyvendinant šią priemonę, vadovaujamosi Centro metų veiklos planu. Bus vykdomi įstaigos, miesto, respublikiniai, tarptautiniai renginiai, skirti ugdyti mokinių kūrybiškumą, iniciatyvumą, kritinį mąstymą, formuoti pilietinę, tautinę, kultūrinę savimonę, ekologinį mąstymą, sveikos gyvensenos įgūdžius. Bendradarbiaujant su partneriais iš įvairių užsienio šalių, vykdomi tarptautiniai programų Erasmus+

ir eTwinning projektai. Tarptautiniai bendradarbiavimo projektai sudarys galimybę dalintis gerąja patirtimi, įgyti naujų gebėjimų ir žinių, ugdys kritinį mąstymą ir patriotiškumą. Planuojamos lėšos priemonės įgyvendinimui – 46,8 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP), Kt).

02. TIKSLAS. Gerinti Centro materialinę bazę bei užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Tikslo įgyvendinimo aprašymas: Būtina sudaryti saugias ir sveikas ugdymo(si) sąlygas, užtikrinti Centro aprūpinimą šiuolaikinėmis mokymo(si) priemonėmis. Šiuo tikslu numatoma gerinti Centro įvaizdį, atnaujinti turimą ugdymo(si) inventorių, modernizuoti ugdymo(si) aplinkas ir užtikrinti jų funkcionalumą, įsigyti kompiuterinės įrangos, mokomųjų programų, garso, vaizdo įrengimų ir kitos modernios įrangos, užtikrinti kokybiškas Centro ugdymo(si) sąlygas, aplinką atitinkančią Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
Kompiuterių, spausdintuvų, vaizdo projektorių ir ekranų (vnt.)	17	5	5	5
Mokomųjų kabinetų baldų įsigijimas (vnt.)	88	40	40	40
Garso/muzikos įrangos įsigijimas (vnt.)	39	30	30	30
Ugdymo procesui mokymo priemonių įsigijimas (procentais poreikio patenkinimui)	70	70	70	70
Langų keitimas (vnt.)	0	0	0	0
Stogo remontas, pastatai (vnt.)	0	3	0	0
Grindų dangos keitimas (kv. m.)	160	0	0	0
Elektros instaliacijos kapitalinis remontas, pastatai (vnt.)	0	2	0	0
Pastatų fasado remontas, pastatai (vnt.)	0	3	0	0
Lauko teritorijų aptvėrimas, teritorija (vnt.)	0	1	0	0
Dviračių/paspirtukų stovų įrengimas (vnt.)	1	2	2	2
Lėšų higienos reikmėms užtikrinti panaudojimas (procentais)	100	100	100	100
Leidimų-higienos pasų įsigijimas (vnt.)	0	1	0	0

02.01. Uždavinys. Modernizuoti Centro materialinę bazę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Naujausių technologijų įsigijimas ir ugdymo inventoriaus atnaujinimas. Įgyvendinant šią priemonę, bus atnaujinta ugdymo procesui reikalingų informacinių technologijų bazė: kompiuteriai, vaizdo projektoriai ir ekranai, interaktyvios lentos, LEGO robotai. Planuojama įsigyti naujus mokymo stalus, kėdes, lentynas ugdymo priemonėms laikyti. Įgyvendinant Švietimo paslaugų modernizavimo programą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. AD1-2514 (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. AD1-761 redakcija). Atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų prioriteto „Švietimo sistemos plėtojimas“ veiklos kryptį „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“ parengtas neformaliojo ugdymo įstaigų inventoriaus atnaujinimo planas 2021–2023 metams, patvirtintas Savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. AD1-1427 „Dėl neformaliojo ugdymo įstaigų inventoriaus atnaujinimo plano 2021–2023 metams

patvirtinimo“. Planuojama įsigyti ugdymo priemonių (muzikos instrumentai, specialios ugdymo priemonės, garso, IT, medijų, laboratorijų ir kita įranga) už 69,3 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP); kt.).

02.01.02. Priemonė. Centro įvaizdžio ir informacinės sklaidos tobulinimas. Įgyvendinant šią priemonę, didelis dėmesys bus skiriamas nuolatiniam informacijos skelbimui ir atnaujinimui, efektyvesniam socialinių tinklų galimybių panaudojimui, veiklos viešinimui žiniasklaidoje, reklaminei atributikai. Informacinių technologijų diegimas vidinei ir išorinei Centro komunikacijai, siekiant šiuolaikinėmis priemonėmis bendrauti su visuomene ir darbuotojais, informuoti apie Centro teikiamas paslaugas. Šiai priemonei įgyvendinti 2024–2026 m, numatyta panaudoti 23,7 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP)).

02.02. Uždavinys. Užtikrinti saugią ugdymo(si) aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Ugdymo patalpų remontas. Planuojami 4 pastatų smulkaus remonto darbai, lauko teritorijos apšvietimo įrengimas, keramikos edukacinės erdvės įrengimas. Šiai priemonei įgyvendinti 2024–2026 metams numatyta panaudoti 57,9 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP)). Pateikta paraiška Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai dėl Centro pastatų ir patalpų remonto darbų. 2024–2026 metais planuojama pakeisti 12 stoglangių, įrengti vėdinimo sistemą, atlikti elektros instaliacijos kapitalinį remontą, pakeisti nusidėvėjusią salės grindų dangą nauja, atlikti 3 pastatų stogų remontą, suremontuoti 3 pastatų fasadus.

02.02.02. Priemonė. Darbuotojų darbų saugos ir higienos reikalavimų vykdymas. Įgyvendinant Lietuvos higienos normos 20:2018 reikalavimus, darbuotojai tikrinsis sveikatą, klausys pirmosios pagalbos ir higienos žinių kursą, bus įsigytos naujos sudėties pirmosios pagalbos vaistinėlės; sudaryta sutartis dėl profilaktinio aplinkos nukenksminimo 8 Centro pastatuose. Bus pateikta paraiška higienos paso įsigijimui. Centre užtikrinamos lygios galimybės ir saugi aplinka visiems mokiniams ir darbuotojams. Mokiniam organizuojami įvadiniai ir periodiniai saugaus elgesio instruktažai. Priemonės įgyvendinimui bus panaudota 23,1 tūkst. Eur (lėšos SB; SB(SP)).

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro 2024–2026 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė

Jolanta Budrienė

Forma patvirtinta
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 18 d.
įsakymu Nr. AD1-912

1 lentelė

2024-2026 METŲ BĮ KLAIPĖDOS VAIKŲ LAISVALAIKIO CENTRO

STRATEGINIO (VEIKLOS) PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdotojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024 metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
											Pavadinimas	planas			
												2024-ieji metai	2025-ieji metai	2026-ieji metai	
01	Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.														
01	01	Uždavinys Organizuoti Centro funkcionavimą													
01	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	1187,4	1216,7	1216,7	1216,7	Pareigybių skaičius (vnt.)	51,77	51,77	51,77	
						SB(SP)	4,3	14,9	14,9	14,9	Pedagoginių darbuotojų skaičius (vnt.)	67	67	67	
						SB(VB)									
						LRVB	0	0	0	0	Nepedagoginių darbuotojų skaičius (vnt.)	14	14	14	
		Iš viso:	1191,7	1231,6	1231,6	1231,6									
	01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas		Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(SP)	8,9	11,8	11,8	11,8	Kvalifikaciniai renginiai (proc.)	100	100	100
											Besiatestuojančių pedagogų skaičius (vnt.)	1	3	0	
Iš viso:							8,9	11,8	11,8	11,8					
01	01	Iš viso uždaviniui:				1200,6	1243,4	1243,4	1243,4						
01	02	Uždavinys Sudaryti sąlygas mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikiams tenkinti													
01	02	01	Ugdomosios veiklos organizavimas ir tobulinimas		Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	4,90	2,0	2,0	2,0	Mokinių skaičius (vnt.)	2006	2006	2006	
						SB(SP)	2,0	5,0	5,0	5,0	Neformaliojo vaikų švietimo programų skaičius (vnt.)	80	80	80	

					Iš viso:	6,900	7,0	7,0	7,0	Vaikų vasaros poilsio dienos stovykloje dalyvaujančių mokinių skaičius (asmenys)	200	200	200
01	02	02	Renginių organizavimas ir dalyvavimas renginiuose	Direktorius	SB	3,5	3,5	3,5	3,5	Renginiai (vnt.)	116	116	118
				Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(SP)	7,0	10,1	10,1	10,1	Tarptautiniai projektai (vnt.)	3	3	3
					Kt	3,0	2,0	2,0	2,0	Transporto paslaugos, išvykos (vnt.)	14	14	14
										Patalpų renginiams nuoma, salės (vnt.)	5	5	5
					Iš viso:	13,5	15,6	15,6	15,6				
01	02	Iš viso uždaviniui:				20,4	22,6	22,6	22,6				
01	Iš viso tikslui:				1221,0	1266,0	1266,0	1266,0					
02	Tikslas Gerinti Centro materialinę bazę bei užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką												
02	01	Uždavinys Modernizuoti Centro materialinę bazę											
02	01	01	Naujausių technologijų įsigijimas ir ugdymo inventoriaus atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	135,0	3,3	3,3	3,3	Kompiuteriai (vnt.)	5	5	5
					SB(SP)	49,6	18,8	18,8	18,8	Mokomųjų kabinetų baldai (vnt.)	40	40	40
					Kt	1,0	1,0	1,0	1,0	Garso/muzikos įrangos įsigijimas	30	30	30
										Interaktyvi lenta	1	1	1
										Robotikos būrelio įranga	3	1	1
					Iš viso:	185,6	23,1	23,1	23,1				
02	01	02	Centro įvaizdžio ir informacinės sklaidos tobulinimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	1,2	1,3	1,3	1,3	Reprezentacinė atributika	500	500	500
					SB(SP)	5,1	6,6	6,6	6,6	Interneto svetainės priežiūra	1	1	1
					Iš viso:	6,3	7,9	7,9	7,9				
02	01	Iš viso uždaviniui:				191,9	31,0	31,0	31,0				
02	02	Uždavinys Užtikrinti saugią ugdymo(si) aplinką											
02	02	01	Ugdymo patalpų remontas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	3,7	3,7	3,7	3,7	Stogo remontas, pastatai (vnt.)	3	0	0
					SB(SP)	12,4	15,6	15,6	15,6	Grindų dangos keitimas (kv. m)	0	0	0
					Kt	3,4	0,0	0,0	0,0	Elektros instaliacijos kapitalinis remontas, pastatai (vnt.)	2	0	0

					SB (L)	2,0				Pastatų fasado remontas, pastatai (vnt.)	3	0	0
										Einamasis remontas, pastatai	9	9	9
										Lauko teritorijų aptvėrimas, teritorija (vnt.)	1	0	0
										Lauko teritorijos apšvietimo įrengimas, teritorija (vnt.)	1	0	0
										Šildymo/vėdinimo sistemos įrengimas (vnt.)	1	1	1
					Iš viso:	21,5	19,3	19,3	19,3				
02	02	02	Darbuotojų darbų saugos ir higienos reikalavimų vykdymas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	3,4	3,5	3,5	3,5	Privaloma sveikatos patikra, darbuotojų skaičius (vnt.)	73	73	73
					SB(SP)	2,2	4,2	4,2	4,2	Pirmosios pagalbos vaistinė (vnt.)	3	0	0
										-	-	-	-
										Pirmosios pagalbos mokymai, darbuotojų skaičius (vnt.)	20	20	20
										Profilaktinio aplinkos nukenksminimo paslaugos, pastatai (vnt.)	8	8	8
										Dviračių ir paspirtukų stovų įrengimas (vnt.)	2	2	2
										Leidimo – higienos paso įsigijimas (vnt.)	1	0	0
					Iš viso:	5,6	7,7	7,7	7,7				
02	01	Iš viso uždaviniui:				27,1	27,0	27,0	27,0				
02	Iš viso tikslui:					219,0	58,0	58,0	58,0				
01	Iš viso veiklos planui:					1440,0	1324,0	1324,0	1324,0				

Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1432,6	1321,0	1321,0	1321,0
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	1339,10	1234,00	1234,00	1234,00
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	2,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	91,5	87,0	87,0	87,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	0,0	0,0	0,0	0,0
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	7,4	3,0	3,0	3,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	7,4	3,0	3,0	3,0
IŠ VISO:	1440,0	1324,0	1324,0	1324,0